



Nutzungsbedingungen Semester-Schliessfächer

- Eine vorgängige Registrierung mit Ihrer SWITCH edu-ID bei [swisscovery](#) ist Voraussetzung.
- Es muss ein Studierenden- oder Mitarbeitendenausweis vorgewiesen werden.
- Pro Person kann nur ein Schliessfach bezogen werden.
- Es besteht kein Anspruch auf ein bestimmtes Schliessfach.
- Die Schliessfächer sind nicht übertragbar.
- Für Schäden an Dritten (ausgelaufene Getränkeflaschen etc.) haften die Mietenden.
- Das Schliessfach kann für maximal zwei Semester belegt werden. Eine Verlängerung ist nicht möglich.
- Nicht termingerecht geräumte Schliessfächer werden geleert und es wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 50.- erhoben.
- Die geborgenen Gegenstände können bei der Aufsicht abgeholt werden. Nicht abgeholte Gegenstände werden nach Jahresfrist entsorgt.
- Bei Verlust des Schlüssels wird eine Gebühr von CHF 150.- erhoben.

Stand 17.2.2022

Terms of use for semester lockers

- Prior registration with your SWITCH edu-ID for [swisscovery](#) is required.
- A student or employee ID card must be presented.
- Only one locker can be used per person.
- Users are not entitled to a specific locker.
- Lockers are not transferable.
- Users of the lockers are liable for damages caused to third parties (leaked beverage bottles, etc.)
- The locker can be allocated for a maximum of two semesters. An extension is not possible.
- Lockers that are not cleared on time will be emptied and a handling fee of CHF 50.- will be charged.
- Recovered items can be collected from the staff member on duty. Unclaimed items will be disposed of after one year.
- If the key is lost, a fee of CHF 150.- will be charged.

Status as on 17.2.2022